

## Instructivo Módulo SIU - Guaraní para la Cohorte 2024

Las inscripciones para el año académico 2024, de todas las carreras de la Universidad Provincial de Córdoba se realizan mediante el Módulo SIU - Guaraní.

El procedimiento varía entre aspirantes que no tienen un usuario creado en el sistema Guaraní y quienes ya lo tienen. Seguí las instrucciones que correspondan según tu situación.

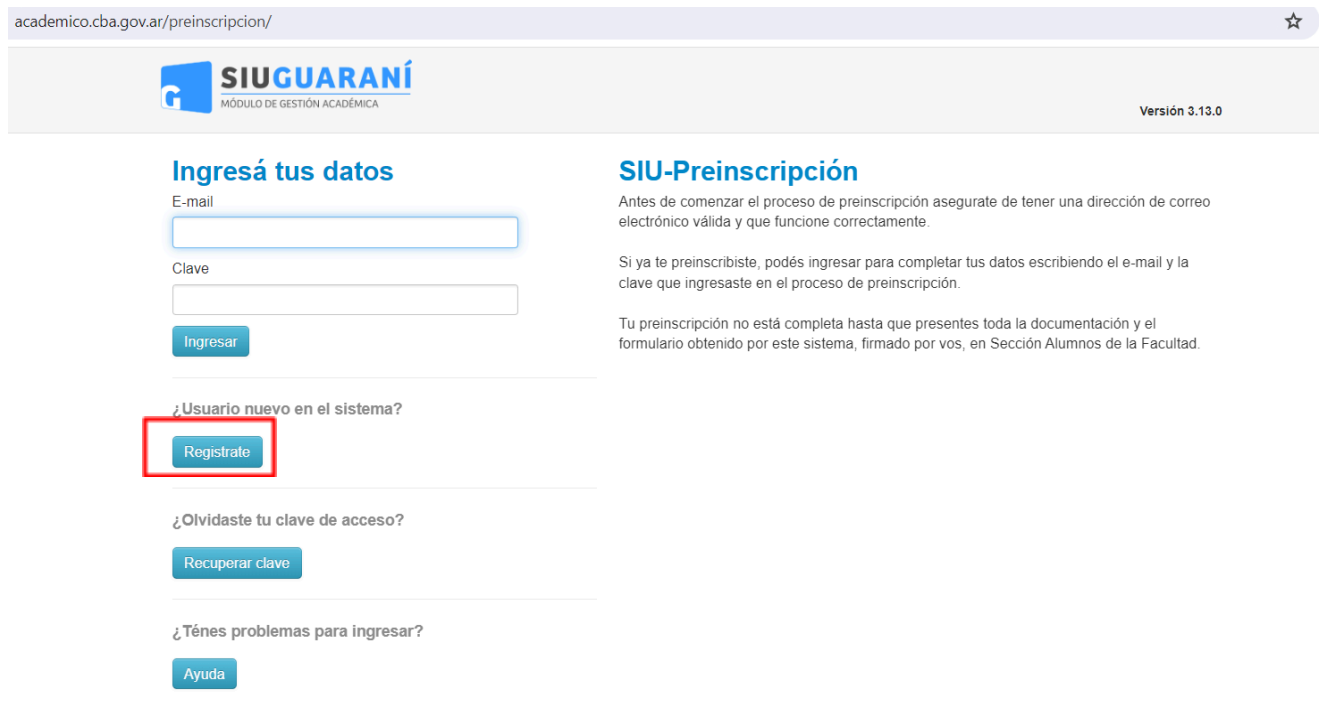
1. [Instrucciones si todavía no tenés usuario de Guaraní.](#)
2. [Instrucciones si ya tenés usuario de Guaraní creado.](#)

### ASPIRANTES SIN USUARIO DE GUARANI



**¡Atención!** El navegador recomendado es [Mozilla Firefox](#). El uso de otro navegador puede provocar que algunos componentes del sistema no se visualicen correctamente.

**Paso N°1:** Ingresá a la página <https://academico.cba.gov.ar/preinscripcion> y seleccionar la opción:




The screenshot shows the web interface for SIUGUARANÍ. At the top, the browser address bar displays 'academico.cba.gov.ar/preinscripcion/'. The page header includes the 'SIUGUARANÍ' logo with the subtitle 'MÓDULO DE GESTIÓN ACADÉMICA' and the version 'Versión 3.13.0'. The main content area is divided into two columns. The left column, titled 'Ingresá tus datos', contains input fields for 'E-mail' and 'Clave', followed by an 'Ingresar' button. Below this, there are three links: '¿Usuario nuevo en el sistema?' with a 'Registrar' button highlighted by a red box, '¿Olvidaste tu clave de acceso?' with a 'Recuperar clave' button, and '¿Tenes problemas para ingresar?' with an 'Ayuda' button. The right column, titled 'SIU-Preinscripción', contains three paragraphs of text providing instructions on the pre-registration process, including the need for a valid email address and the requirement to present documentation and a signed form.

**Paso N°2:** Completá los datos requeridos para registrar el usuario: Email, repetir email, clave reingresar clave.

Luego los datos personales: Apellido, Nombre, Nacionalidad, País donde se emitió el documento, número de documento y por último repetir el número de documento.

Terminado este paso, cliqueá en la opción de “no soy un robot” y luego “Continuar”.


MÓDULO DE GESTIÓN ACADÉMICA
Versión 3.13.0

### Crear nuevo usuario

Tu preinscripción no estará completa hasta que presentes toda la documentación y el formulario obtenido por este sistema, firmado por vos, en Sección Alumnos de la Facultad.

Antes de comenzar el proceso de preinscripción asegurate de tener una dirección de correo electrónico válida y que funcione correctamente. Completá los campos de este formulario con atención. **LUEGO NO PODRÁS MODIFICARLOS.**

Una vez completado podrás ingresar al sistema, con el usuario y clave que ingresás ahora.


**ATENCIÓN:** los datos cargados en esta pantalla no podrán ser modificados posteriormente. Por favor, verificá que los mismos sean correctos antes de generar el usuario.

#### Datos del usuario


E-mail (*)	Repetir e-mail (*)
Clave (*)	Reingresá la clave (*)

#### Datos personales

Apellido (*)	Nombres (*)
Nacionalidad (*) -- Seleccioná --	País emisor del documento (*)
Tipo de Documento (*)	Repetir el número de documento (*)
Número de documento (*)	

No soy un robot 

Generar usuario
Volver


MÓDULO DE GESTIÓN ACADÉMICA
Versión 3.13.0

Tus datos se grabaron correctamente. ✕

Para activar tu acceso a Preinscripción, ingresá a tu cuenta de correo y segui los pasos indicados en el mail que te enviamos. Si no lo recibiste, puede estar en la carpeta de correo no deseado (SPAM). Si no, podés solicitar el reenvío del mail clickeando en este [link](#).

#### Ingresá tus datos

E-mail

Clave

Ingresar

¿Usuario nuevo en el sistema?

Regístrate

¿Olvidaste tu clave de acceso?

Recuperar clave


#### SIU-Preinscripción

Antes de comenzar el proceso de preinscripción asegurate de tener una dirección de correo electrónico válida y que funcione correctamente.

Si ya te preinscribiste, podés ingresar para completar tus datos escribiendo el e-mail y la clave que ingresaste en el proceso de preinscripción.

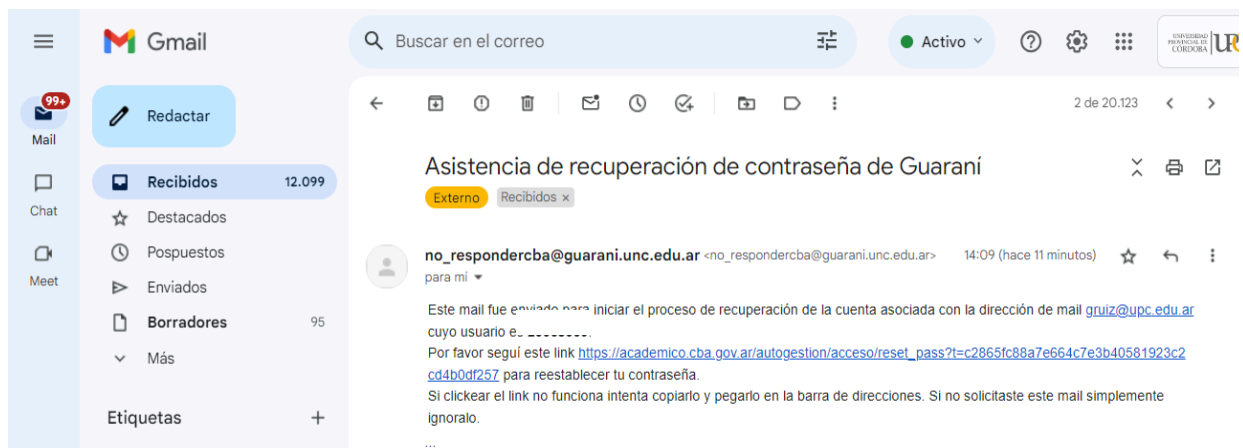
Tu preinscripción no está completa hasta que presentes toda la documentación y el formulario obtenido por este sistema, firmado por vos, en Sección Alumnos de la Facultad.

Te llegará un e-mail a la casilla que registraste con un link para activar la cuenta (¡revisá el “correo no deseado” o *spam*!).



The screenshot shows a web browser window with the URL `academico.cba.gov.ar/autogestion/acceso/recuperar`. The page header includes the SIUGUARANI logo and navigation tabs: Acceso, Fechas de Examen, Horarios de Cursadas, Validador de Certificados, and Ayuda. The main content area displays a message: "Se ha enviado un mail a gr\*\*\*@upc\*\*\*" with instructions to follow the email instructions. To the right, under the heading "SIU Guarani", there is a list of actions users can perform with the system, such as enrolling in courses, consulting exam plans, and receiving alerts.

**Paso N°3:** Ingresá al link que te llegó por mail, el cual te redireccionará a Guarani para restablecer la contraseña, junto con el usuario que es tu número de DNI.



The screenshot shows a Gmail interface with a search bar and navigation icons. The main email view displays a message from `no_respondercba@guarani.unc.edu.ar` with the subject "Asistencia de recuperación de contraseña de Guarani". The email body contains instructions to click a specific link to reset the password: `https://academico.cba.gov.ar/autogestion/acceso/reset_pass?t=c2865fc88a7e664c7e3b40581923c2cd4b0df257`. It also advises to copy and paste the link into the browser's address bar if the direct link does not work.

Generá tu nueva clave e ingresá al sistema.

**SIUGUARANÍ**  
MÓDULO DE GESTIÓN ACADÉMICA

Acceso | Fechas de Examen | Horarios de Cursadas | Validador de Certificados | Ayuda

### Recuperar contraseña

Ingresa tu nueva contraseña y podrás ingresar al sistema.

Nueva contraseña

Repetir nueva contraseña

Acceder

### SIU Guarani

Algunas de las cosas que podés hacer con este sistema son:

- Inscribirte a materias y exámenes.
- Consultar el plan de tu propuesta.
- Consultar tu historia académica.
- Actualizar tus datos personales.
- Recibir alertas sobre períodos de inscripción o vencimiento de exámenes finales.

En la opción propuesta elegí como Responsable Académica a la unidad académica donde se dicta la carrera a la cual te inscribirás, y en la propuesta seleccioná **la carrera que quieras estudiar**.

### Preinscripción a Propuestas

Preinscripciones

No se registran preinscripciones.

Elegir propuesta

Con esta operación podrás preinscribirte a otras Propuestas Formativas ofrecidas por la Institución.

Tené presente que para hacer efectiva la inscripción, deberás concurrir a la Oficina de Alumnos con tu documento y la documentación requerida.

A tal efecto, en esta misma operación podrás solicitar turnos para concurrir a finalizar el trámite.

**Selección de propuesta**

Responsable Académica  
Facultad de Educación Física

Propuesta  
TECNICATURA UNIVERSITARIA EN ACTIVIDAD FÍSICA

Ubicación  
Facultad de Educación Física

Modalidad  
Presencial

Aceptar Cerrar

**Paso N°4:** Completar los datos solicitados en las pestañas Datos adicionales, Datos principales, Datos personales, Financiamiento de estudios, Situación laboral, Situación familiar, Estudios, Tecnología

Deportes, Idiomas, Discapacidad, Datos de salud, Documentación.

En la pestaña Documentación tenés que cargar una imagen digitalizada del DNI, de frente y reverso.

Te sugerimos que utilices alguna aplicación para escanear desde un celular, para generar fácilmente el PDF de **ambas caras del DNI en un mismo archivo**. Deberás bajar la resolución a la mínima posible en configuración para que el archivo resultante sea liviano.

Una vez que hayas terminado de completar y de subir los archivos hace clic en **“Finalizar”**. Si esta todo correctamente cargado, **se generará un archivo PDF con el formulario de preinscripción**. En caso de faltar algún dato obligatorio, no se generará y el sistema te indicará en color rojo donde se encuentra el dato incompleto.

Si por algún motivo tenés que **modificar algún dato**, luego de realizar el cambio y guardarlo, volvé a seleccionar la opción **Finalizar**.

Ejemplo de formulario de preinscripción:



Ministerio de Educación - Provincia de Córdoba

Ficha del aspirante: Gabriela

---

Fecha de última modificación: 29/05/2024

Apellido:

Nombres: Gabriela

Nro. de Libreta Universitaria: .....  
(a completar por la Dir. de Alumnos y Graduados)

---

**PROPUESTA(S) A INSCRIBIRSE:**

Responsable Académica	Propuesta	Ubicación	Modalidad
Instituto Superior de Estudios Pedagógicos	Trayecto Pedagógico para Graduados no Docentes	Instituto Superior Ramón Menéndez Pidal - ISRMP	A distancia

---

**Datos adicionales**

*Turno preferido*

Turno preferido  --

*¿Cómo conociste la Institución?*

¿Cómo conociste la Institución?  --

*Otras inscripciones*

¿Te preinscribís simultáneamente a una segunda Propuesta en otra Institución?  No

¿En qué propuesta?  --

*Motivos por los que elegiste esta Institución educativa*

Por cuestiones económicas / bajo costo  No     
  Por el prestigio  No

Por la difusión  No     
  Por recomendación de otros estudiantes / graduados  No

Por recomendación de amigos / familiares  No     
  Por el sistema de ingreso  No

Ubicación geográfica  No     
  Otros  No

*¿Cuál de los siguientes motivos tuvo mayor peso en tu elección de propuesta?*

Página 1 de 8 1/8

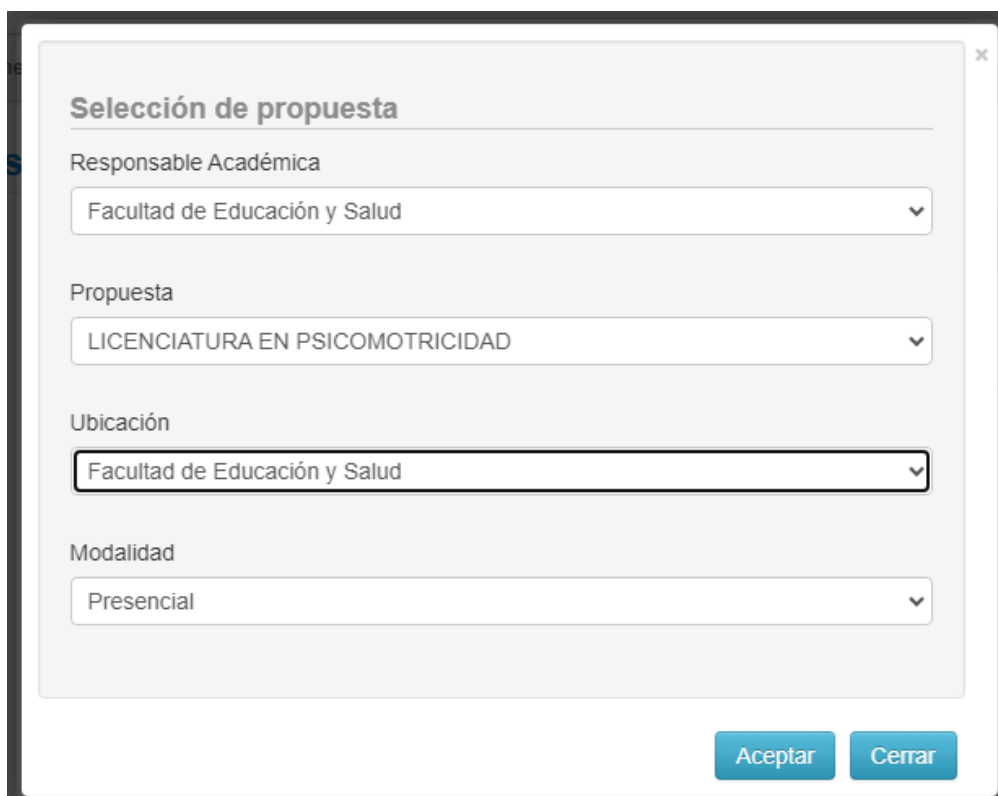
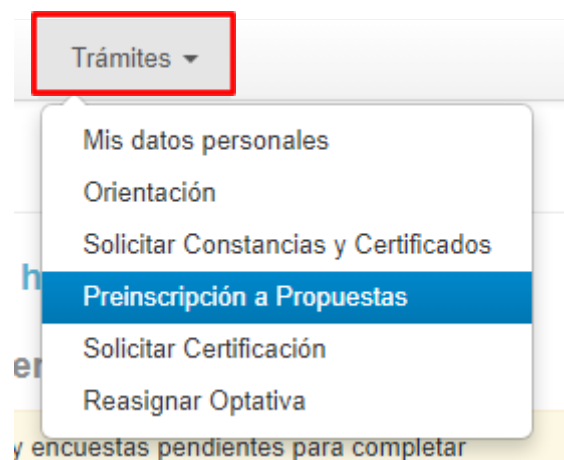
**Paso N°5:** Luego de generado el formulario de preinscripción –SIU GUARANÍ, deberás enviar digitalmente la documentación solicitada, realizar el Curso de Introducción a los Estudios Universitarios y posteriormente presentar en formato papel toda la documentación para poder proceder con la matriculación.

**“Una vez realizada la preinscripción recibirás el mail de confirmación, el cual dirá explícitamente que ya has completado tu preinscripción on line”.**

## Aspirantes que ya tienen usuario en Guaraní

Si con anterioridad ya has realizado una inscripción en alguna propuesta de la UPC, ISEP o Instituto Politécnico con el sistema Guaraní y por consiguiente ya posees un usuario registrado, deberás realizar el trámite de preinscripción desde tu Guaraní Autogestión <https://academico.cba.gov.ar/autogestion/>

**Paso N°1:** en la opción “trámites”, “preinscripción a propuestas” y allí seleccionar la propuesta correspondiente.



A screenshot of a web form titled "Selección de propuesta". The form contains four dropdown menus: "Responsable Académica" (Facultad de Educación y Salud), "Propuesta" (LICENCIATURA EN PSICOMOTRICIDAD), "Ubicación" (Facultad de Educación y Salud), and "Modalidad" (Presencial). At the bottom right of the form, there are two buttons: "Aceptar" and "Cerrar".

**Paso N°2:** Completar los datos solicitados en las pestañas Datos adicionales, Datos principales, Datos personales, Financiamiento de estudios, Situación laboral, Situación familiar, Estudios, Tecnología, Deportes, Idiomas, Discapacidad, Datos de salud, Documentación.

En la pestaña Documentación tenés que cargar una imagen digitalizada del DNI, de frente y reverso.

Te sugerimos que utilices alguna aplicación para escanear desde un celular, para generar fácilmente el PDF de **ambas caras del DNI en un mismo archivo**. Deberás bajar la resolución a la mínima posible en configuración para que el archivo resultante sea liviano.

Una vez que hayas terminado de completar y de subir los archivos hace clic en **“Finalizar”**. Si esta todo correctamente cargado, **se generará un archivo PDF con el formulario de preinscripción**. En caso de faltar algún dato obligatorio, no se generará y el sistema te indicará en color rojo donde se encuentra el dato incompleto.

Si por algún motivo tenés que **modificar algún dato**, luego de realizar el cambio y guardarlo, volvé a seleccionar la opción **Finalizar**



Ejemplo de formulario de preinscripción:



Ministerio de Educación - Provincia de Córdoba

Ficha del aspirante: Gabriela

---

Fecha de última modificación: 29/05/2024

Apellido:

Nombres: Gabriela

Nro. de Libreta Universitaria: .....  
(a completar por la Dir. de Alumnos y Graduados)

---

**PROPUESTA(S) A INSCRIBIRSE:**

Responsable Académica	Propuesta	Ubicación	Modalidad
Instituto Superior de Estudios Pedagógicos	Trayecto Pedagógico para Graduados no Docentes	Instituto Superior Ramón Menéndez Pidal - ISRMP	A distancia

---

**Datos adicionales**

*Turno preferido*

Turno preferido

*¿Cómo conociste la Institución?*

¿Cómo conociste la Institución?

*Otras inscripciones*

¿Te preinscribís simultáneamente a una segunda Propuesta en otra Institución?  No

¿En qué propuesta?

*Motivos por los que elegiste esta Institución educativa*

<p>Por cuestiones económicas / bajo costo <input type="checkbox"/> No</p> <p>Por la difusión <input type="checkbox"/> No</p> <p>Por recomendación de amigos / familiares <input type="checkbox"/> No</p> <p>Ubicación geográfica <input type="checkbox"/> No</p>	<p>Por el prestigio <input type="checkbox"/> No</p> <p>Por recomendación de otros estudiantes / graduados <input type="checkbox"/> No</p> <p>Por el sistema de ingreso <input type="checkbox"/> No</p> <p>Otros <input type="checkbox"/> No</p>
--	---

*¿Cuál de los siguientes motivos tuvo mayor peso en tu elección de propuesta?*

Página 1 de 8

**Paso N°3:** Luego de generado el formulario de preinscripción –SIU GUARANÍ, deberás enviar digitalmente la documentación solicitada, realizar el Curso de Introducción a los Estudios Universitarios y posteriormente presentar en formato papel toda la documentación para poder proceder con la matriculación.

**“Una vez realizada la preinscripción recibirás el mail de confirmación, el cual dirá explícitamente que ya has completado tu preinscripción on line”.**